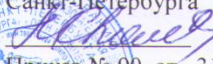


ПРАВИТЕЛЬСТВО САНКТ-ПЕТЕРБУРГА КОМИТЕТ ПО ОБРАЗОВАНИЮ
Государственное бюджетное общеобразовательное учреждение
средняя общеобразовательная школа №76
Выборгского района Санкт-Петербурга
194021, Санкт - Петербург, ул. Болотная, д.18

ПРИНЯТО

на Педагогическом совете
ГБОУ школа № 76
Выборгского района
Санкт-Петербурга
протокол № 1 от 31 августа 2018г.

УТВЕРЖДАЮ

Директор ГБОУ школа №76
Выборгского района
Санкт-Петербурга
 М. И. Ковалева
Приказ № 90 от 31 августа 2018 г.



ПРИНЯТО

с учетом мнения родителей
Протокол Совета родителей
Протокол № 4 от 15 мая 2018г.

ПОРЯДОК
проведения промежуточной и государственной
итоговой аттестации экстернов

в Государственном бюджетном
общеобразовательном учреждении
средняя общеобразовательная школа № 76
Выборгского района Санкт-Петербурга

Санкт-Петербург
2018

ПОРЯДОК
проведения промежуточной
и государственной итоговой аттестации экстернов

в Государственном бюджетном общеобразовательном учреждении
средняя общеобразовательная школа № 76
Выборгского района Санкт-Петербурга
(Далее – ГБОУ школа № 76)

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок проведения промежуточной и государственной итоговой аттестации экстернов (далее - Порядок) является локальным нормативным актом ГБОУ школа № 76.

1.2. Настоящий Порядок разработан в соответствии с нормативными документами:

- Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»,
- Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 30 августа 2013 г. № 1015 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования»,
- Письмом первого заместителя Министра образования и науки Российской Федерации Н.В. Третьяк от 15.11.2013 № НТ-1139/08 «Об организации получения образования в семейной форме»,
- Законом Санкт-Петербурга от 17.07.2013 № 461-83 «Об образовании в Санкт-Петербурге»,
- Распоряжением Комитета по образованию Санкт-Петербурга от 29 октября 2013 г. № 2516-р «Об утверждении Порядка организации промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации экстернов в образовательных организациях»,
- Письмом Комитета по образованию Санкт-Петербурга от 18.04.2018 № 03-28-2648/18-0-0 «Об организации получения дошкольного, начального общего, основного общего и среднего общего образования в форме семейного образования и самообразования»,
- Уставом школы.

1.3. Экстерны - лица, зачисленные в школу для прохождения промежуточной и государственной итоговой аттестации.

1.4. Заявление о прохождении аттестации экстерном подается директору школы совершеннолетним гражданином лично или родителями (законными представителями) несовершеннолетнего гражданина.

1.5. Зачисление гражданина в школу экстерном для прохождения промежуточной и государственной итоговой аттестации осуществляется в порядке, установленном действующим законодательством для приема граждан в образовательные организации.

1.6. Школа может отказать гражданину в зачислении при отсутствии в ней свободных мест.

- 1.7. Промежуточная и государственная итоговая аттестация экстернов в школе проводится бесплатно.
- 1.8. При отсутствии у экстерна личного дела в школе оформляется личное дело на время прохождения промежуточной и государственной итоговой аттестации.
- 1.9. Школой засчитываются результаты освоения экстерном учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), дополнительных образовательных программ в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность.
- 1.10. При прохождении аттестации экстерны пользуются академическими правами обучающихся по соответствующей образовательной программе (пользование учебной литературой из библиотечного фонда школы, посещение лабораторных и практических занятий, участие в различных олимпиадах и конкурсах, в федеральных и региональных диагностических работах).
- 1.11. Экстерн имеет право получать необходимые консультации в пределах двух учебных часов по каждому учебному предмету, по которому он проходит аттестацию. Возможно применение дистанционных образовательных технологий при проведении консультаций.
- 1.12. Школа по желанию экстернов, их родителей (законных представителей) может оказывать дополнительные платные образовательные услуги экстернам.
- 1.13. Промежуточная и государственная итоговая аттестация могут проводиться в течение одного учебного года, но не должны совпадать по срокам.

2. Порядок проведения промежуточной аттестации экстернов

- 2.1. Промежуточная аттестация экстернов проводится в декабре и мае текущего учебного года. По заявлению экстерна школа вправе установить индивидуальный срок проведения промежуточной аттестации, предусмотреть возможность ускоренного обучения в пределах осваиваемой образовательной программы.
- 2.2. Срок подачи заявления о прохождении промежуточной аттестации экстерном - не позднее одного месяца до начала аттестации.
- 2.3. Формы прохождения промежуточной аттестации – письменные работы, устные зачеты, проектные и исследовательские работы.
- 2.4. Сроки и формы промежуточной аттестации устанавливаются приказом директора. Копия приказа хранится в личном деле экстерна.
- 2.5. Результаты промежуточной аттестации экстернов отражаются в протоколах.
- 2.6. Экстернам, прошедшим промежуточную аттестацию, выдается справка о промежуточной аттестации.
- 2.7. Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по одному или нескольким учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) образовательной программы или непрохождение промежуточной аттестации в сроки, определенные приказом директора, при отсутствии уважительных причин признаются академической задолженностью.
- 2.8. Школа, родители (законные представители) несовершеннолетнего экстерна обязаны создать условия для ликвидации академической задолженности и обеспечить контроль за своевременностью ее ликвидации.

2.9. Экстерны, имеющие академическую задолженность, вправе пройти промежуточную аттестацию по соответствующим учебному предмету, курсу, дисциплине (модулю) не более двух раз в сроки, определяемые школой, в пределах одного года с момента образования академической задолженности. В указанный период не включаются время болезни экстерна, нахождение его в академическом отпуске или отпуске по беременности и родам.

3. Порядок проведения государственной итоговой аттестации экстернов

3.1. Срок подачи заявления экстерном для прохождения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования - до 1 марта текущего года.

3.2. Срок подачи заявления экстерном для прохождения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования - до 1 февраля текущего года.

3.3. Государственная итоговая аттестация экстернов проводится в соответствии с действующим законодательством, порядками проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования и среднего общего образования.

3.4. Экстерны, не прошедшие государственную итоговую аттестацию или получившие на государственной итоговой аттестации неудовлетворительные результаты, вправе пройти государственную итоговую аттестацию в сроки, определяемые порядком проведения государственной итоговой аттестации по соответствующим образовательным программам.

3.5. Экстернам, прошедшим государственную итоговую аттестацию, выдается документ государственного образца об основном общем или среднем общем образовании.